

## Lejekontrakt for Lille Heddinge Forsamlingshus - Basis

---



LEJEAFKONTRAKT FOR LILLE HEDDINGE FORSAMLINGSKONTRAKT

Hermed har vi fornøjelsen at fremsende bekræftelse på Deres bestilling af selskabslokaler:

Navn:

Adresse:

Telefon:

Mail:

**Denne skrivelse bedes returneret underskrevet inden 8 dage fra modtagelse til:**

Anette Bulk ; [asbulk@outlook.com](mailto:asbulk@outlook.com) ( mobil 22 25 11 27).

Undertegnede lejer herved :

Man  Tir  Ons  tor  Fre  Lør  Søn

Pris: kr.2400kr. for 1 dag og 3000 for 2 dage.

Dato:

De almindelige udlejningsbestemmelser SKAL overholdes

Udlejning Kr. 3000,-

Depositum Kr. 2000,- plus rengøring efter regning

Påtager man sig selv rengøring, skal huset fremstå som da det blev lejet, og godkendes ved aflevering af nøgle.

Depositum betales senest 10 dg efter kontrakt er underskrevet.

Lejen betales senest 14 dage inden lejedagen.

Beløbet indbetales på konto; 2340 0341 1018 08 (udlejers konto) (husk dit navn på indbetalingen)

Depositum retur til konto: \_\_\_\_\_ lejers kontonummer)

### **Betaling vedrørende lokale udlejning.**

VÆR OPMÆRKSOM PÅ, straks ved modtagelsen af bekræftelse og inden De foretager indbetaling, at kontrollere kontrakten for eventuelle fejl, specielt hvad angår dato. Skulle kontrakten indeholde fejl, bedes De omgående rette henvendelse til: Anette Bulk, telefon 22 25 11 27.

SIDSTE RETTIDIGE INDBETALING fremgår tydeligt af lejekontrakten og dersom indbetalingen ikke er foretaget med det fulde beløb til denne dato, anses bestillingen for annulleret, og udlejer kan frit disponere over lokalerne til anden side.

*HUSK SELV AT MEDBRINGE; håndklæder, viskestykker og klude. Tømme opvaskemaskinen for vand og rengøre kaffemaskinens filterholder!*

### **Almindelige udlejningsbestemmelser.**

Udlejningen omfatter alene lokaler og inventar, samt det til lokalet hørende service. Inkluderet er almindeligt forbrug af el og vand samt benyttelse af lokalernes tilhørende toiletter.

Nøgler til forsamlingshuset udleveres, mod fremvisning af kvittering af et af bestyrelsesmedlemmerne.

Musik og sangudøvelse skal foregå med lukkede døre og vinduer. Støjende adfærd på tilstødende arealer er forbudt! Hærværk betales af kontraktindehaveren! (se nedenfor)

Nøglerne afleveres når et bestyrelsesmedlem har gennemgået lokalerne med Dem.

Lejeren er erstatnings pligtig for alle skader forårsaget i udlejningsperioden. Herunder ituslået service, skader på lokaler, inventar, tilbehør, installationer. Desuden tyveri fra lokalernes tilbehør i udlejningsperioden. Lejer påtager sig ansvar med hensyn til sammenkomstens art og myndighed.

Lejer er indforstået med at evt. erstatning bliver påkrævet straks efter lejeperioden. Lejer er indforstået med, at Lille Heddinge Forsamlingshus i tilfælde af ødelæggelser, rekvirerer håndværkere til udbedring af skader for lejers regning.

Ved ungdomsfester skal kontraktunderskriver være minimum 35 år, og skal sammen med 5 andre forældre være til stede under hele festen.

Anvendelse af søm, skruer og lignende i vægge, gulve eller døre er forbudt og vil blive betragtet som hærværk.

### **Forsikring**

Forsamlingshuset har lovpligtige forsikringer, men vores forsikring dækker ikke for personer, som måtte komme til skade under udlejning af huset. Medhjælp i køkkenet og evt. serveringspersonale er således ikke dækket af forsamlingshusets forsikring.

Depositum (fratrasket eventuelle erstatninger) fremsendes lejer senest 14 dage efter afleveringsgodkendelse.

### ***Påfør venligst kontonummer til tilbagebetaling af depositum:***

I tilfælde af annullering af lejemål tilbagebetales depositum, såfremt annullering er foretaget senest 1 måned før den reserverede dato.

## Lejekontrakt for Lille Heddinge Forsamlingshus - Basis

---

Nærværende lejekontrakt er alene gyldig påført underskrift af myndig lejer, og af underskrift af repræsentant for Lille Heddinge forsamlingshus (udlejer).

Et hvert tvivlspørgsmål i forbindelse med erstatning afgøres af den samlede bestyrelse i forsamlingshuset. Gæsteparkering må ikke genere de omkringboende!

DEPOSITUM bliver tilbagebetalt, hvis alt er i orden.

Dato: \_\_\_\_\_

Dato:

*Som lejer*

*Som udlejer*

### Aflevering af huset

Huset skal afleveres i samme stand, som du har modtaget det.

Alle har ikke samme grad af renlighed, vi vil derfor gøre opmærksom på, hvordan huset og dets indhold skal rengøres før aflevering af huset.

Tænk på den næste, der skal bruge huset, dets inventar og service.

- *Borde og stole rengøres og placeres som ved modtagelsen.*
- *Alle benyttede gulve fejes inkl. Køkken, store og lille sal.*
- *Spildt mad/øl/sodavand og lignende skal fjernes med en våd klud*
- *Borde, kogeplads, ovn, køleskab, kaffemaskine og andet udstyr i køkkenet rengøres grundigt.*
- *Opvaskemaskine tømmes for vand og iøvrigt i henhold til vejledning om denne.*
- *Kaffemaskine filterholder tømmes og dele vaskes.*
- *Porcelæn, bestik og øvrigt køkkengrej opvaskes, **tørres af**, efterses og stilles på sine pladser og evt. ituslået service skal opstilles på køkkenbordet.*
- ***Alt** affald sorteres og fyldes i udvendige mærkede containere.*
- *Alt glas emballage inklusive vinflasker tages med (må ikke smides i container) Bortskaffes for lejers regning hvis ikke det er fjernet.*
- *Udenoms arealer **efterses** og eventuelt affald **fjernes**.*
- *Samtlige Cigaret skodder fjernes og smides i affald (hen smidte skodder fjernes på lejers regning)*
- ***Sluk** for lys og varme.*
- ***Alle** vinduer og døre lukkes og låses.*

Gulvvask og rengøring af toiletter ( dog ikke opkast) foretages af et eksternt rengøringsfirma, og skal derfor ikke foretages af lejer, med mindre selv har valgt at gøre rent. Eventuel manglende rengøring, oprydning eller fjernelse af affald efter dit arrangement vil blive trukket i dit depositum eller opkrævet særskilt.

**Vi ønsker jer en dejlig fest.**